



El presente documento denominado "Declaración de Situación Patrimonial", contiene la siguiente información clasificada como confidencial:

<p>Declaración de Situación Patrimonial.</p>	<p>Eliminado de la página 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nota 1. Número de Registro Federal de Contribuyentes Nota 2. Clave Única de Registro de Población Nota 3. Domicilio Particular <p>Eliminado de la página 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nota 4. Gasto mensual neto del declarante, cónyuge y dependientes económicos. Nota 5. Adquisiciones de bienes inmuebles del declarante, cónyuge y dependientes económicos. Nota 6. Adquisiciones de bienes muebles del declarante, cónyuge y dependientes económicos. <p>Eliminado de la página 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nota 7. Adquisiciones de vehículos del declarante, cónyuge y dependientes económicos. Nota 8. Descripción de Inversiones y otro tipo de valores. Nota 9. Descripción de Gravámenes o Adeudos y otro tipo de Valores. Nota 10. Datos del cónyuge y dependientes económicos. Nota 11. Actualización de Inventario de Bienes. Nota 12. Observaciones y Aclaraciones.
--	--

La versión pública de este documento, se realiza en apego al **Acuerdo 1072/SO/03-08/2016** emitido por el Instituto de Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito



Federal, mediante el cual se aprueba el **Criterio que Deberán Aplicar los Entes Obligados, Respecto a la Clasificación de Información en la Modalidad De Confidencial**, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 15 de agosto de 2016.

Precepto legal aplicable a la causal de Información clasificada en su modalidad de Confidencial:

Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México Artículo 2, Artículo 3, Artículo 6, fracciones, XII, XIV. XVI, XXII. XXIII. XXXIV. XLIII, Artículo 24 fracción VIII, Artículo 88, Artículo 90 fracción II, Artículo 169, Artículo 170, Artículo 174 fracciones I, II, III, Artículo 176 fracciones I, II, III, Artículo 180, Artículo 186, Artículo 214, Artículo 242, fracción III.

En ese sentido, es necesario señalar que existe como antecedente la INFORMACIÓN CLASIFICADA EN SU MODALIDAD DE CONFIDENCIAL

DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2021 DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

ACUERDO CT-E/12-09/21: Mediante propuesta de Dirección General de Responsabilidades Administrativas de la Contraloría General de la Ciudad de México, con motivo del cumplimiento a la obligación de transparencia establecida en la fracción XIII del artículo 121 de la LTAIPRCCDMX, este Comité de Transparencia acuerda por unanimidad, CONFIRMAR la clasificación en su modalidad de CONFIDENCIAL respecto de las versiones publicas de 3 declaraciones patrimoniales, en la que se protegerán los siguientes datos personales: Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con homoclave, Clave Única de Registro de Población (CURP), domicilio particular, teléfono particular, gasto mensual neto del declarante, cónyuge y dependientes económicos: concepto, descripción monto y total; adquisiciones de bienes inmuebles del declarante, cónyuge y dependientes económicos; adquisiciones de bienes muebles del declarante, cónyuge y dependientes económicos; adquisiciones de vehículos del declarante, cónyuge y dependientes económicos; descripción de inversiones y otro tipo de valores; descripción de gravámenes o adeudos y otro tipo de valores; datos del cónyuge y dependientes económicos; actualización de inventario de bienes y el apartado de observaciones y aclaraciones.

Es importante señalar que el Acta de la Novena Sesión Extraordinaria del Comité de Transparencia en la que se clasificaron los datos confidenciales se encuentra publicada en el siguiente hipervínculo:

<http://contraloria.cdmx.gob.mx/transparencia/docs/A121F43/2021/12aExt-2021.pdf>



C. CONTRALOR GENERAL: BAJO POTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL A LA QUE REFIERE EL ARTÍCULO 33, FRACCIÓN I, DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

DECLARACIÓN INICIAL	RÉGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES	HOMOCLAVE
Fecha de Transmisión: 11/03/2021	[REDACTED]	[REDACTED]
FOLIO: 152129	CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE PROBLACIÓN	
	[REDACTED]	

APARTADO 1. DATOS PERSONALES

APELLIDO PATERNO		APELLIDO MATERNO		NOMBRE(S)	
VILLAR		MUÑOZ		NANCY	
DOMICILIO PARTICULAR: CALLE, NÚMERO EXTERIOR E INTERIOR			ENTRE LAS CALLES DE		
[REDACTED]			[REDACTED]		
COLONIA	DELEGACIÓN O MUNICIPIO	ESTADO	CÓDIGO POSTAL		
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]		
TELÉFONO PARTICULAR		[REDACTED]			

APARTADO 2. DATOS DEL ENCARGO QUE INICIA

ENCARGO QUE INICIA		TELÉFONO DE OFICINA Y EXT.
JEFE DE UNIDAD DEPARTAMENTAL "A"		55119154
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN	DEPENDENCIA, ÓRGANO DESCONCENTRADO O ENTIDAD PARAESTATAL	
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	Secretaría de la Contraloría General	
DOMICILIO	FECHA DE INICIO	
CALLE HAVRE #47, Juárez (Colonia), 06600, Cuauhtémoc, Ciudad de México	01/01/2021	
TIPO DE CONTRATACIÓN	Estructura(Confianza)	

APARTADO 3. INGRESO MENSUAL NETO DEL DECLARANTE, CONYUGE Y DEPENDIENTES

INGRESOS DEL ENCARGO QUE INICIA		
CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	MONTO
Error ingreso mensual	Error ingreso mensual	\$0
TOTAL		\$0

APARTADO 4. FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA



APARTADO 4. FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA

ACORDAR, SEGÚN CORRESPONDA, CON LA PERSONA TITULAR DE LA SUBDIRECCIÓN DE ÁREA O SU SUPERIOR JERÁRQUICO INMEDIATO, EL TRÁMITE Y RESOLUCIÓN DE LOS ASUNTOS DE MI COMPETENCIA (AUDITORÍAS, INTERVENCIONES Y REVISIONES DE CONTROL INTERNO);

PARTICIPAR CON LA PERSONA TITULAR DE LA SUBDIRECCIÓN DE ÁREA QUE CORRESPONDA O EL SUPERIOR JERÁRQUICO EN EL CONTROL, PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD DE APOYO TÉCNICO-OPERATIVO A MI CARGO EN RELACIÓN A LAS ACTIVIDADES DE AUDITORÍAS, INTERVENCIONES Y REVISIONES DE CONTROL INTERNO;

DIRIGIR, CONTROLAR Y SUPERVISAR AL CAPITAL HUMANO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE APOYO TÉCNICO-OPERATIVO A MI CARGO, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS QUE ESTABLEZCA LA PERSONA SUPERIOR JERÁRQUICA;

DECIDIR SOBRE LA DISTRIBUCIÓN DE LAS CARGAS DE TRABAJO DEL CAPITAL HUMANO A MI CARGO, PARA SU MEJOR DESEMPEÑO, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS QUE ESTABLEZCA LA PERSONA SUPERIOR JERÁRQUICA;

LLEVAR EL CONTROL Y GESTIÓN DE LOS ASUNTOS QUE ME SEAN ASIGNADOS CONFORME AL ÁMBITO DE ATRIBUCIONES, ES DECIR EN MATERIA DE AUDITORÍAS, INTERVENCIONES Y REVISIONES DE CONTROL INTERNO;

PREPARAR Y REVISAR, EN SU CASO, LA DOCUMENTACIÓN QUE DEBE SUSCRIBIR LA PERSONA SUPERIOR JERÁRQUICA;

INFORMAR SOBRE EL DESARROLLO DE LAS LABORES DEL CAPITAL HUMANO A MI CARGO EN LOS TÉRMINOS QUE ME SOLICITE SU SUPERIOR JERÁRQUICA;

LLEVAR A CABO CON EL CAPITAL HUMANO A MI CARGO, LAS LABORES ENCOMENDADAS A MI UNIDAD CONFORME A LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE ESTABLEZCA LA PERSONA TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA CORRESPONDIENTE;

FORMULAR DICTÁMENES, OPINIONES E INFORMES QUE ME SEAN SOLICITADOS POR LOS SUPERIORES JERÁRQUICOS;

LAS DEMÁS ATRIBUCIONES QUE ME SEAN CONFERIDAS POR MIS SUPERIORES JERÁRQUICOS Y QUE CORRESPONDAN A LA JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL, A MI CARGO.

APARTADO 5. GASTO MENSUAL NETO DEL DECLARANTE, CÓNYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	MONTO
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
5. Otros	[REDACTED]	[REDACTED]
TOTAL		[REDACTED]

APARTADO 6. ADQUISICIONES DE BIENES INMUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS

TIPO BIEN	UBICACIÓN	TITULAR	FECHA ADQUISICIÓN	TERRENO-CONSTRUCCIÓN	FORMA ADQUISICIÓN	MONTO
TOTAL						[REDACTED]

APARTADO 7. ADQUISICIONES DE BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS

TIPO BIEN	DESCRIPCIÓN	TITULAR	PERIODO ADQUISICIÓN	FORMA ADQUISICIÓN	MONTO
TOTAL					[REDACTED]

APARTADO 8. ADQUISICIONES DE VEHÍCULOS DEL DECLARANTE, CÓNYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS



MARCA, LÍNEA Y MODELO	TITULAR	FECHA ADQUISICIÓN	FORMA ADQUISICIÓN	MONTO
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
TOTAL				[REDACTED]

APARTADO 9. DESCRIPCIÓN DE INVERSIONES Y OTRO TIPO DE VALORES

TIPO DE INVERSIÓN	DESCRIPCIÓN	TITULAR	NÚMERO DE CUENTA	INSTITUCIÓN FINANCIERA O RAZÓN SOCIAL	SALDO
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
TOTAL					[REDACTED]

APARTADO 10. DESCRIPCIÓN DE GRAVÁMENES O ADEUDOS Y OTRO TIPO DE VALORES

TIPO DE GRAVÁMEN	NÚMERO DE CUENTA O CONTRATO	INSTITUCIÓN	FECHA DE OTORGAMIENTO	TITULAR	SALDO
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
TOTAL					[REDACTED]

APARTADO 11. DATOS DEL CÓNYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NOMBRE	SEXO	PARENTESCO	FECHA DE NACIMIENTO	DOMICILIO
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

APARTADO 12. ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO DE BIENES

APARTADO 13. OBSERVACIONES Y ACLARACIONES

LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

Por disposición de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, la información contenida en las declaraciones de situación patrimonial cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de datos personales que se relacionan con la vida privada del servidor público, por lo tanto, no puede hacerse pública dicha información, salvo que se otorgue su consentimiento expreso.

¿OTORGA SU CONSENTIMIENTO PARA HACER PÚBLICO EL PATRIMONIO SEÑALADO EN ESTA DECLARACIÓN, RESERVANDO LOS DATOS CONFIDENCIALES?	SI
---	-----------